

Publiczny konkurs ofert na
„Zakup i montaż podnośnika pionowego
przy schodach do budynku Przedszkola nr 4 *Biały konik* w Koninie”

Zamawiający:

Przedszkole nr 4 *Biały konik*

ul. Kryształowa 5; 62-500 Konin

tel. 63 244 23 30, e-mail: biuro@p4konin.pl

adres strony: www.p4konin.bip.wikom.pl

działające jako jednostka organizacyjna Miasta Konin

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem nr 172/2020 Prezydenta Miasta Konina z dnia 22 grudnia 2020 r. z późn.zm. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto ze środków budżetu Miasta Konina.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest złożenie oferty cenowej na zakup i montaż zewnętrznego podnośnika pionowego, umożliwiającego dostęp do budynku Przedszkola nr 4 *Biały konik* w Koninie przy ul. Kryształowa 5, osobom na wózkach inwalidzkich.

Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie inwestycji w celu zapoznania się z ewentualnymi utrudnieniami i uwarunkowaniami logistycznymi miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz dokonanie właściwych pomiarów.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1.** Podnośnik zamontowany będzie po prawej stronie przy schodach zewnętrznych Przedszkola nr 4 *Biały konik* w Koninie przy ul. Kryształowa 5. Podstawowym przeznaczeniem podnośnika będzie transport osoby na wózku inwalidzkim wraz z opiekunem.
- 1.2.** Platforma powinna być wykonana zgodnie z Dyrektywą maszynową 2006/42/WE, oraz deklarację CE. Platforma musi posiadać wszelkie wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej.

1.3. Minimalne wymogi techniczne:

- 1) Podnośnik o napędzie elektrycznym.
- 2) Parametry:
 - a) tor jazdy: pionowy,
 - b) dwa przystanki: dolny i górny
 - c) wymiary: szerokość x długość: min. 800 x 1200 mm, przy czym wymiary platformy muszą spełniać wymogi przepisów dotyczących osób niepełnosprawnych,
 - d) Rozmieszczenie przystanków: wersja przelotowa 180° - wsiadanie i wysiadanie na wprost
 - e) Udźwig: min. 300 kg,
 - f) Obsługa platformy: Samodzielna przez osobę transportowaną
 - h) Sterowanie platformą: Przyciski na platformie – przyciski ciągłego ruchu „trzymaj i jedź”
 - i) Wykonanie: elementy ocynkowane, osłony malowane proszkowo
 - j) Zastosowane zabezpieczenia: Aktywna podłoga – system przeciwzgnieciowy, antypoślizgowy podest, przycisk awaryjny STOP na platformie, kontrola dostępu za pomocą pilota, ręczny zjazd awaryjny za pomocą korby

- 1.4.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać instalację elektryczną z instalacji wewnętrznej, a także wszelkie inne prace związane z montażem platformy.
- 1.5.** Podnośnik musi posiadać wszelkie wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej, w tym decyzję Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającą na eksploatację urządzenia.
- 1.6.** Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres min. 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 1.7.** W celu prawidłowej wyceny Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przeprowadzić wizję lokalną w celu zapoznania się z ewentualnymi utrudnieniami i uwarunkowaniami logistycznymi miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz dokonać właściwych pomiarów.
- 1.8.** Wykonawca w ramach zamówienia ma obowiązek prowadzić prace w sposób nieutrudniający komunikację wewnątrz budynku, oraz zabezpieczyć teren przed osobami trzecimi.
- 1.9.** Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu dokumentację wykonawczą, uzyska na własny koszt decyzję (świadectwo, zaświadczenie) dopuszczenia podnośnika do użytkowania przez wymagane instytucje (m. in. Urząd Dozoru Technicznego) oraz będzie brał udział przy badaniu rejestracyjnym UDT.
- 1.10.** Wykonawca w ramach realizacji zamówienia przeszkoli min. 2 osoby wskazane przez Zamawiającego z zakresu obsługi zamontowanego urządzenia.
- 1.11.** Dostarczony przedmiot zamówienia, wbudowane materiały stanowiące przedmiot zamówienia będą fabrycznie nowe oraz kompletne, najwyższe gatunkowo, pochodzić będą z bieżącej produkcji i posiadać parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić z żadnych pokazów, nie może być obciążony prawami na rzecz osób trzecich i nie

będzie naruszał praw osób trzecich oraz będzie spełniał wymogi prawa polskiego i europejskiego.

1.12. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) - 34514700-0 Platformy ruchome.

2. Termin realizacji Zadania:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: w ciągu 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

3. Osoby upoważnione do kontaktu:

Dyrektor Przedszkola: Mariola Wasilewska, e-mail:biuro@p4konin.pl

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie warunki:

4.1 akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń oraz wypełnią i złożą w terminie ofertę wg wzoru - Załącznik nr 2

4.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

- zamontowały w okresie ostatnich trzech lat (lub jeżeli istnieją krócej, w czasie swojego istnienia) co najmniej 2 urzędzenia transportu bliskiego.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu tego warunku.

4.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- 2) Oferta winna być złożona w formie pisemnej w oryginale oraz winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymogami Kodeksu Cywilnego) o ile zakres reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestracyjnych firmy. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:

„Zakup i montaż podnośnika pionowego przy schodach do budynku Przedszkola nr 4 Biały konik w Koninie”

Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

6. Uzupełnianie dokumentów:

Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

7. Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

7.1 Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:

- nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń;
- nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość,

7.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

9.1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.2. W ofercie należy wskazać cenę oferty netto dla całego zamówienia oraz cenę brutto.

9.3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

9.4. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym wartość przedmiotu zamówienia brutto.

9.5. Podana w ofercie cena brutto jest wartością ostateczną, zawierającą wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowego zamówienia i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

9.6. Wykonawca przygotowując ofertę winien zastosować właściwe stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującą ustawą.

9.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Przedszkole nr 4 Biały konik; 62-500 Konin; ul. Kryształowa 5** w terminie do dnia: **03-01-2024 r. do godz.10:00**
- 10.2. Oferty zostaną otwarte w dniu: **03-01-2024 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: **Przedszkole nr 4 Biały konik; 62-500 Konin; ul. Kryształowa 5**
- 10.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

- 1) KRYTERIUM – cena – waga 80 %

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym wykonawcom zostaną przyznane punkty według następującego

wzoru: $Cena = (C \text{ oferowana min. Brutto} \times 100 \text{ pkt.} \times 80 \%) / C \text{ badanej oferty brutto}$

- 2) KRYTERIUM – gwarancja – waga 20 %

Wykonawca może zaproponować w ofercie tylko jeden termin. W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, że minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące i liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru: $Gwarancja = (G \text{ badanej oferty} \times 100 \text{ pkt.} \times 20 \%) / G \text{ max.}$

12. Zawarcie umowy:

- 12.1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w załączniku do zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 12.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 12.3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej - zakładka „Zamówienia publiczne”.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Zdjęcie wejścia do Przedszkola

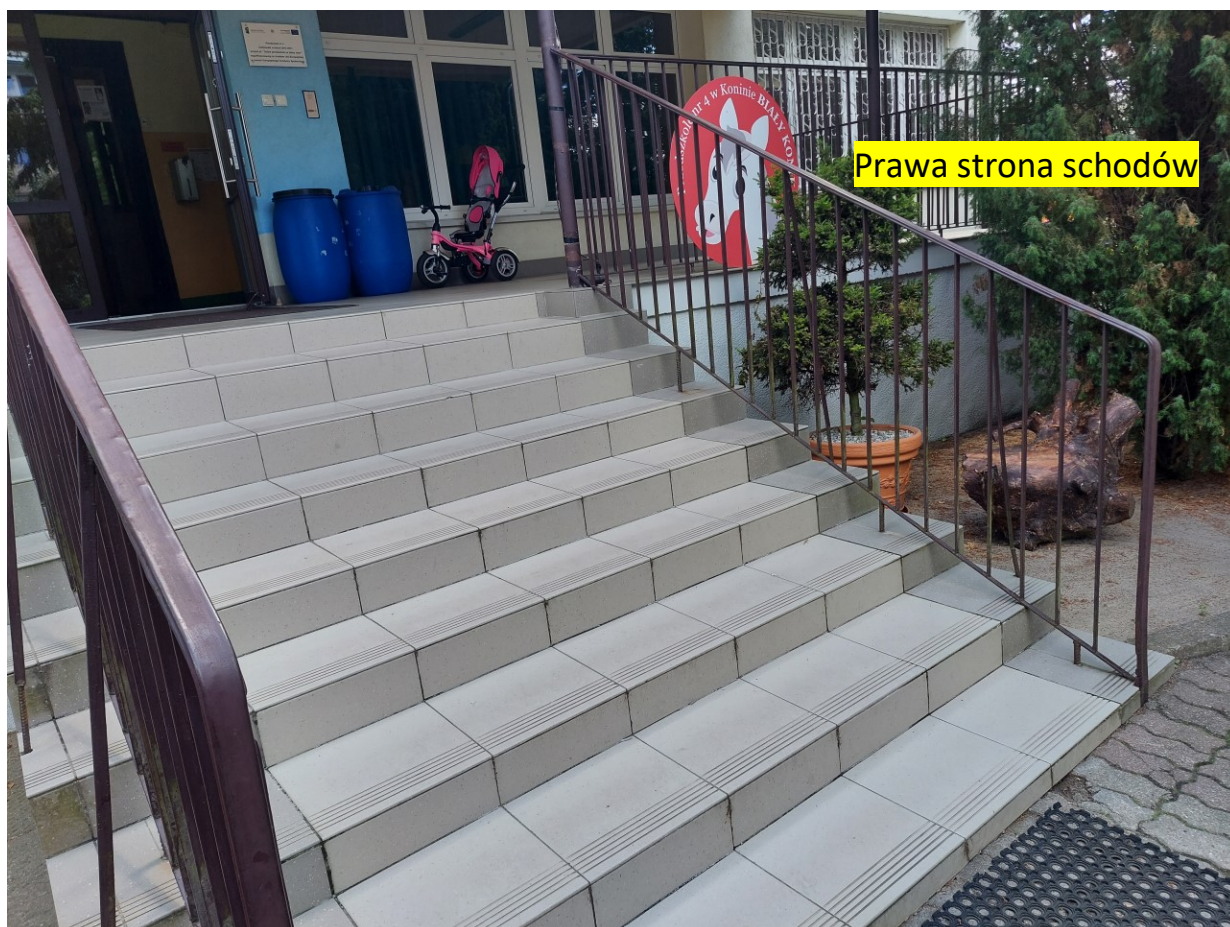
Załącznik Nr 2 - Formularz oferty,

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy.

Załącznik Nr 4 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załącznik Nr 5 - Protokół zdawczo-odbiorczy

Zdjęcie schodów



.....
miejsowość i data

.....
Nazwa, dane teleadresowe oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na Publiczny konkurs ofert dotyczący zamówienia: **„Zakup i montaż podnośnika pionowego przy schodach do budynku Przedszkola nr 4 Biały konik w Koninie”**

1. Oferuję cenę wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości : **netto zł**
..... **brutto zł**

(brutto słownie:)

2. Okres gwarancji: m-cy

3. Ponadto oświadczam, iż:

2.1. Wykonam zamówienie w całości w podanym w ofercie terminie.

2.2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

2.3. W okresie ostatnich trzech lat zamontowaliśmy (lub jeżeli firma istnieje krócej, w czasie swojego istnienia) co najmniej 2 urządzenia transportu bliskiego.

2.4. Zobowiązuję się do podpisania umowy z Zamawiającym.

2.5. Będę uczestniczył w całym procesie prac odbiorowych do czasu otrzymania zgody na użytkowanie.

.....
/podpis Oferenta/

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu _____ w Koninie pomiędzy:

Miastem Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, NIP 665-28-99-834, reprezentowanym przez Piotra Korytkowskiego – Prezydenta Miasta Konina z upoważnienia, którego działa Mariola Wasilewska – Dyrektor Przedszkola nr 4 „Biały konik” w Koninie, 62-500 Konin, ul. Kryształowa 5 zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

wybrany w Publicznym Konkursie Ofert zwanym w dalszej części Wykonawcą,

NIP _____ w imieniu którego działa/ją/:

następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania Zakup i montaż podnośnika pionowego przy schodach do budynku Przedszkola nr 4 *Biały konik* w Koninie przy ul. Kryształowa 5, zwanego dalej Przedmiotem umowy.
2. W ramach wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania robót budowlanych niezbędnych do realizacji zamówienia
 - 2) wykonania modernizacji instalacji elektrycznej w zakresie niezbędnym dla montowanej podnośnika,
 - 3) dostawy i montażu kompletnego podnośnika o parametrach oraz wyposażeniu spełniającym wymogi określone w zapytaniu ofertowym,
 - 4) skoordynowania stosownych procedur odbiorowych Urzędu Dozoru Technicznego z przekazanymi Zamawiającemu:
 - a) dokumentacją powykonawczą rejestracyjną,
 - b) protokołem dopuszczenia urządzenia do użytkowania,
 - c) specyfikacją elementów podnośnika i czynności technologicznych, wraz z określeniem cykli czasowych, wg których występuje konieczność prowadzenia ich bieżącej konserwacji w okresie udzielonej gwarancji,
 - 6) uruchomienia podnośnika pionowego wg dyspozycji Zamawiającego,
 - 7) udzielenia Zamawiającemu miesięcy gwarancji na dostarczony podnośnik,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i oddania go Zamawiającemu w terminach i na zasadach określonych w umowie.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na następny dzień roboczy po dniu podpisania umowy.
2. Całość prac stanowiących Przedmiot umowy wykonana zostanie do dnia
(zgodnie ze złożoną ofertą).

§ 3.

1. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt :
 - a) wywieźć i zutylizować gruz, śmieci i inne materiały pozostałe po przeprowadzonych pracach,
 - b) przekazać Zamawiającemu uporządkowany teren robót przed ustalonym terminem odbioru.
2. Prace będą uważane za zakończone i odebrane po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4.

1. Z uwagi na fakt, iż prace będą prowadzone przy obiekcie czynnym, wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla pracowników i klientów przebywających w obiekcie. Prowadzone prace nie mogą zakłócać normalnego funkcjonowania obiektu. Bezwzględnie należy zabezpieczyć teren zajęty w sposób uniemożliwiający wejście osobom postronnym.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zgodne z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno na terenie prowadzonych prac, jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac lub w związku z tymi pracami.
4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania Przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania Przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i dokumenty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.

§ 5.

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy w ramach umówionego wynagrodzenia z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).
2. Zastosowane materiały winny posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
3. Wykonawca w przypadku powstania szkody ponosi odpowiedzialność za użyte przez siebie materiały i surowce.

§ 6.

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie netto: zł (słownie: zł) plus podatek VAT w wysokości ... % tj. zł, (słownie: zł).
Razem za Przedmiot umowy wynagrodzenie **brutto wynosi** zł
(słownie: zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite, kompletne tzn. zgodne z celem, wykonanie Przedmiotu umowy. Wynagrodzenie to obejmuje m.in. koszty wszystkich materiałów i urządzeń, koniecznych do prawidłowego wykonania prac, koszty wynajmu czy wykorzystania niezbędnego sprzętu itp.

§ 7.

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego prac nie później niż 7 dni przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 2.

2. Zamawiający w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dokona odbioru końcowego albo przekaze Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.

3. Za termin wykonania Przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę dokonania odbioru końcowego potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 3 ust. 2.

4. Wykonawca najpóźniej w terminie do dnia przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów, tj. dokumentację powykonawczo rejestracyjną, protokół dopuszczenia urządzenia do użytkowania, specyfikację elementów dźwigu i czynności technologicznych, wraz z określeniem cykli czasowych, wg których występuje konieczność prowadzenia ich bieżącej konserwacji w okresie udzielonej gwarancji.

5. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterki – Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady; usterki nadają się do usunięcia, może on odmówić odbioru Przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę,

2) jeżeli wady, usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają, zgodnie z opinią Zamawiającego, użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to może on żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę części Przedmiotu umowy dotkniętej wadami – usterkami.

6. Na usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego zostanie każdorazowo wyznaczony przez Zamawiającego termin ich usunięcia nie dłuższy jednak niż 14 dni kalendarzowych.

§ 8.

1. Rozliczenie Przedmiotu umowy nastąpi fakturą VAT wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji umowy.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z rachunku Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za datę uregulowania należności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9.

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:

1) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust.2,

2) opóźnienia przy usuwaniu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w innych okolicznościach (przez cały okres obowiązywania ochrony z tytułu gwarancji) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminów określonych w § 7 ust. 6 oraz w okresie gwarancji, o którym mowa w § 10 ust. 3, 4 i 5 licząc od upływu terminów określonych w § 10 ust 6.

3) odstąpienia od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w szczególności wymienionych w § 12 ust. 2 pkt 1 – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6.

3. W sytuacji gdy kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że gwarantuje dostawę i montaż platformy wysokiej jakości, fabrycznie nowej, kompletnej, pochodzącej z jednego systemu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie parametrów techniczno-eksploatacyjnych realizowanego Przedmiotu umowy, zgłoszonych w ofercie i uwzględniających wymogi postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca udziela na Przedmiot umowy miesięcznej gwarancji, licząc jej bieg od dnia przekazania platformy Zamawiającemu do eksploatacji. Gwarancja dotyczy prawidłowego funkcjonowania pod względem technicznym i eksploatacyjnym.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do: nieodpłatnego usuwania wszystkich wad fizycznych ujawnionych w okresie gwarancji,
5. Ze zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy wyłączone są jedynie uszkodzenia powstałe z jednoznacznej winy użytkownika platformy.
6. Strony zgodnie ustalają, że w razie nieuzasadnionego opóźnienia w usunięciu wad lub ich nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem gwarancji wykonanie robót związanych z usunięciem stwierdzonej wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 11

1. W razie wystąpienia awarii Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę poprzez e-mail lub telefonicznie.
2. Po usunięciu awarii lub przeprowadzeniu wszelkich prac Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o przywróceniu urządzenia do pracy lub przeprowadzonych pracach.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego pisemnie o każdej zmianie adresu i nr telefonu.
4. W okresie gwarancji powstałe uszkodzenia usuwane będą na koszt Wykonawcy, a za uszkodzenia spowodowane przez użytkownika, kosztami obciążony będzie Zamawiający.

§ 12.

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie przekaze terenu robót w ciągu 10 dni po upływie wyznaczonego terminu.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli:

- 1) Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy niezgodnie z niniejszą umową, warunkami technicznymi oraz innymi przepisami i obowiązującymi w tym względzie zwyczajami;
- 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w ppkt 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenie należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i prawa budowlanego.
2. W przypadku powstania sporów na tle niniejszej umowy właściwy do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie. zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 4 *Biały konik* w Koninie reprezentowane przez Dyrektora. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Marika Tomaszewska - Nowicka, Tel. 63 240 11 77, iod@konin.um.gov.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Publicznym Konkursem Ofert na **„Zakup i montaż podnośnika pionowego przy schodach do budynku Przedszkola nr 4 *Biały konik* w Koninie”**

- 1) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP,
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Przedszkola nr 4 Biały konik w Koninie, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 3) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

5) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

6) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

8) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania,

9) Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PROTOKÓŁ ODBIORU INWESTYCJI

spisany w dniu

1. Zamawiający

.....
nr umowy z dnia

2. Opis zamówienia i wykonania

.....
.....

3. Wykonawca

.....
.....

4. Prace rozpoczęto dnia....., zakończono

5. Reprezentanci stron:

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Komisja w składzie jak wyżej po dokonaniu oględzin wykonanych robót stwierdza, że roboty wykonane zostały zgodnie z zamówieniem (z następującymi zastrzeżeniami)

.....
.....

PODPISY

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....